



# DATENSCHUTZERKLÄRUNG — ANHANG FÜR FIRMENKONTAKTE

**One World Corporate**

Version 1.1

Dieser Anhang für Firmenkontakte ("Anhang") ergänzt die allgemeine Datenschutzerklärung von One World Classroom, abrufbar unter [oneworldclassroom.de](https://oneworldclassroom.de). Die allgemeine Datenschutzerklärung regelt die Verarbeitung personenbezogener Daten von Schülern und Nachhilfelehrern auf unserer Nachhilfeplattform. Dieser Anhang regelt speziell die Verarbeitung personenbezogener Daten von Firmenkontakten und Teilnehmern im Zusammenhang mit unseren unter der Bezeichnung "One World Corporate" angebotenen Firmenschulungsdienstleistungen, einschließlich im Zusammenhang mit unserem Rahmenvertrag über Firmenschulungsdienstleistungen ("MSA"), Auftragsformularen und damit verbundenen Geschäftsentwicklungsaktivitäten. Soweit sich dieser Anhang und die allgemeine Datenschutzerklärung überschneiden, ist für die unten beschriebenen Kategorien betroffener Personen und Verarbeitungen dieser Anhang maßgeblich.

## 1. ANWENDUNGSBEREICH DIESES ANHANGS

### 1.1 Anwendung.

Dieser Anhang gilt für personenbezogene Daten, die wir im Rahmen des Angebots, der Verhandlung, der Durchführung und der Abrechnung von Firmenschulungsdienstleistungen sowie im Rahmen von Geschäftsentwicklungsaktivitäten gegenüber potenziellen Firmenkunden und Kooperationspartnern verarbeiten. Er gilt nicht für personenbezogene Daten einzelner

Schüler oder Nachhilfelehrer auf unserer schülerorientierten Nachhilfeplattform, für die weiterhin die allgemeine Datenschutzerklärung gilt.

## **2. VERANTWORTLICHER**

---

### **2.1 Verantwortlicher.**

Verantwortlicher für die in diesem Anhang beschriebene Verarbeitung ist One World Classroom, ein Einzelunternehmen, betrieben von Kasun Paththamperuma, Stadtpromenade 10, 03046 Cottbus, Deutschland, eingetragen beim Finanzamt Cottbus unter der Steuernummer 056/237/10337, handelnd unter der Marketingbezeichnung "One World Corporate" für seine Firmenschulungsdienstleistungen. Kontaktdaten finden Sie in Ziffer 14 unten.

## **3. WER VON DIESEM ANHANG ERFASST WIRD**

---

### **3.1 Firmenkontakte.**

Personen, die als Ansprechpartner für einen Firmenkunden oder potenziellen Kunden fungieren, typischerweise in den Bereichen Personalwesen, Personalentwicklung, Einkauf oder einer vergleichbaren Funktion ("Firmenkontakte"), unabhängig davon, ob das jeweilige Unternehmen tatsächlich Kunde wird.

### **3.2 Teilnehmer.**

Einzelne Mitarbeiter oder Vertreter eines Kunden, die zur Teilnahme an einem Firmenschulungsprogramm benannt werden ("Teilnehmer"), wie im MSA definiert.

### **3.3 Potenzielle Partner.**

Personen bei Organisationen, mit denen wir uns über eine mögliche Vermittlung, Zusammenarbeit oder ein gemeinsames Angebot austauschen, unabhängig davon, ob diese Gespräche zu einer Vereinbarung führen.

## **4. VON UNS VERARBEITETE PERSONENBEZOGENE DATEN**

---

### **4.1 Firmenkontakte.**

- Name, Position und Arbeitgeber;

- Dienstliche E-Mail-Adresse und dienstliche Telefonnummer;
- Inhalt von Korrespondenz, Bedarfsanalysegesprächen und Besprechungsnotizen;
- Firmenanschrift und Rechnungs-/Abrechnungsdaten.

#### **4.2 Teilnehmer.**

- Name, dienstliche E-Mail-Adresse und Funktion/Titel;
- Kohorteneinschreibung, Sitzungsanwesenheit und Engagement-Aufzeichnungen (zum Beispiel, ob ein Teilnehmer einer Sitzung beigetreten ist);
- Gegebenenfalls Informationen, die der Teilnehmer während einer Sitzung selbst bereitstellt (zum Beispiel gestellte Fragen oder eingereichte Übungen).

Wir verarbeiten keine besonderen Kategorien personenbezogener Daten (Art. 9 DSGVO) über Teilnehmer und bitten Kunden und Teilnehmer, uns solche Daten nicht mitzuteilen, es sei denn, dies ist zwingend erforderlich und gesondert vereinbart.

#### **4.3 Herkunft der Daten.**

Wir erhalten Daten von Firmenkontakten in der Regel unmittelbar von der betroffenen Person selbst, und Teilnehmerdaten vom Kunden (als benennendem Arbeitgeber) oder, im Rahmen des Kohorten-Onboardings, unmittelbar vom Teilnehmer.

## **5. ZWECKE & RECHTSGRUNDLAGEN**

---

### **5.1 Vertragserfüllung (Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO).**

Verhandlung und Durchführung des MSA und der Auftragsformulare, Bedarfsanalyse und Anpassung von Programmen, Terminierung und Durchführung von Kohorten, Erfassung der Anwesenheit sowie Rechnungsstellung.

### **5.2 Berechtigte Interessen (Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO).**

Pflege von Geschäftsbeziehungen zu Firmenkontakten und potenziellen Partnern, Beantwortung von Anfragen, Geschäftsentwicklung und Ansprache potenzieller Firmenkunden sowie Verbesserung unserer Programme auf Grundlage aggregierter Anwesenheits- und Engagement-Muster. Wir sind der Auffassung, dass unser berechtigtes Interesse am Betrieb und Wachstum unseres Firmenschulungsgeschäfts angesichts der geschäftlichen Natur der betroffenen Daten gegenüber den Interessen und Rechten der betroffenen Personen abgewogen ist und diese nicht überwiegt.

### **5.3 Rechtliche Verpflichtung (Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO).**

Aufbewahrung von Rechnungen und damit verbundenen kaufmännischen Unterlagen zur Einhaltung der handels- und steuerrechtlichen Aufbewahrungspflichten nach deutschem Recht (siehe Ziffer 8).

### **5.4 Einwilligung (Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO).**

Soweit wir um eine Einwilligung bitten – zum Beispiel, um den Kunden gemäß Ziffer 8.5 des MSA als Referenz zu nennen, oder um Marketingmitteilungen zu versenden, sofern die Einwilligung gemäß Ziffer 9 unten die anwendbare Rechtsgrundlage ist – können Sie diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

## **6. EMPFÄNGER & DRITTANBIETERDIENSTE**

---

### **6.1 Empfängerkategorien.**

Wir können von diesem Anhang erfasste personenbezogene Daten weitergeben an:

- Von OWC als freie Mitarbeiter beauftragte Dozenten, soweit dies zur Durchführung eines Programms erforderlich ist;
- Anbieter von Videokonferenzdiensten (Google Meet), die zur Durchführung der Sitzungen genutzt werden;
- Zahlungsdienstleister und Bankdienstleister (zum Beispiel Stripe, PayPal oder unsere Bank), die zur Verarbeitung von Rechnungen und Zahlungen genutzt werden;
- IT-Hosting-, E-Mail- und Verwaltungsdienstleister, die unseren Geschäftsbetrieb unterstützen;
- Berufsmäßige Berater (zum Beispiel Steuerberater oder Rechtsanwälte), Finanzbehörden sowie Gerichte oder Schiedsgerichte, soweit dies zur Einhaltung von Vorschriften oder zur Streitbeilegung erforderlich ist.

### **6.2 Kein Verkauf von Daten.**

Wir verkaufen von diesem Anhang erfasste personenbezogene Daten nicht an Dritte.

## **7. INTERNATIONALE DATENÜBERMITTLUNGEN**

---

### **7.1 Übermittlungen außerhalb des EWR.**

Ist der Kunde, ein Firmenkontakt oder ein Teilnehmer außerhalb des Europäischen Wirtschaftsraums ansässig, oder verarbeitet ein von uns genutzter Dienstleister Daten außerhalb des EWR, stützen wir uns, soweit verfügbar, auf einen Angemessenheitsbeschluss der Europäischen Kommission oder schließen andernfalls die Standardvertragsklauseln der Europäischen Kommission oder einen anderen rechtlich anerkannten Übermittlungsmechanismus ab, im Einklang mit Ziffer 9.3 des MSA.

## **8. SPEICHERDAUER**

---

### **8.1 Firmenkontakte.**

Wir speichern Daten von Firmenkontakten so lange, wie dies zur Pflege der Geschäftsbeziehung erforderlich ist, sowie für einen angemessenen Zeitraum danach, um eine spätere Geschäftsanbahnung zu ermöglichen, sofern der Firmenkontakt nicht widerspricht oder eine frühere Löschung verlangt und keine vorrangige Aufbewahrungspflicht entgegensteht.

### **8.2 Teilnehmer.**

Wir speichern Anwesenheits- und Engagement-Aufzeichnungen von Teilnehmern für die Dauer der jeweiligen Kohorte sowie für einen angemessenen Zeitraum danach zu Dokumentations- und Qualitätszwecken, in jedem Fall jedoch nicht länger als für diesen Zweck erforderlich.

### **8.3 Gesetzliche Aufbewahrungspflichten.**

Rechnungen und andere handels- oder steuerrechtlich relevante Unterlagen werden für die nach deutschem Handels- und Steuerrecht erforderlichen Zeiträume aufbewahrt (derzeit bis zu 10 Jahre gemäß § 147 AO und § 257 HGB für bestimmte Kategorien von Unterlagen), unabhängig davon, ob die zugrunde liegende Geschäftsbeziehung beendet wurde.

## **9. MARKETINGKOMMUNIKATION**

---

### **9.1 Bestehende Geschäftsbeziehungen.**

Besteht bereits eine Geschäftsbeziehung mit einem Firmenkontakt (zum Beispiel eine laufende oder kürzlich abgeschlossene Kohorte), können wir auf Grundlage unseres berechtigten Interesses gemäß Ziffer 5.2 per E-Mail über ähnliche Firmenschulungsangebote informieren; in jeder solchen E-Mail bieten wir eine klare und kostenlose Widerspruchsmöglichkeit an.

### **9.2 Kaltakquise.**

Kontaktieren wir einen potenziellen Firmenkontakt, zu dem noch keine vorherige Geschäftsbeziehung besteht (zum Beispiel im Rahmen unserer Geschäftsentwicklungsaktivitäten), tun wir dies in einer Weise, die dem geltenden deutschen Recht zur Kommunikation zwischen Unternehmen (einschließlich des UWG) entsprechen soll; jeder Empfänger kann einer weiteren Kontaktaufnahme jederzeit widersprechen, indem er auf die betreffende E-Mail antwortet oder uns über die in Ziffer 14 angegebenen Kontaktdaten kontaktiert.

### **9.3 Widerspruch.**

Sie können dem Erhalt von Marketingmitteilungen von uns jederzeit kostenlos, ohne Angabe von Gründen und mit Wirkung für die Zukunft widersprechen.

## **10. AUTOMATISIERTE ENTSCHEIDUNGSFINDUNG**

---

### **10.1 Keine automatisierte Entscheidungsfindung.**

Wir setzen keine automatisierte Entscheidungsfindung oder Profiling ein, die gegenüber Firmenkontakten oder Teilnehmern eine rechtliche Wirkung entfaltet oder sie in ähnlicher Weise erheblich beeinträchtigt im Sinne von Art. 22 DSGVO.

## **11. IHRE RECHTE**

---

### **11.1 Rechte nach der DSGVO.**

Vorbehaltlich der in der DSGVO festgelegten Voraussetzungen haben Sie das Recht, Auskunft über, Berichtigung von, Löschung von oder Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen; das Recht, der auf berechtigten Interessen beruhenden Verarbeitung zu widersprechen; das Recht auf Datenübertragbarkeit; und, soweit die Verarbeitung auf einer Einwilligung beruht, das Recht, diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.

### **11.2 Ausübung Ihrer Rechte.**

Um eines dieser Rechte auszuüben, kontaktieren Sie uns über die in Ziffer 14 angegebenen Kontaktdaten. Wir werden innerhalb der von der DSGVO vorgeschriebenen Fristen antworten.

## 12. AUFSICHTSBEHÖRDE

---

### 12.1 Beschwerderecht.

Sie haben das Recht, sich bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde zu beschweren. Zuständig für OWC ist:

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz und für das Recht auf Akteneinsicht Brandenburg (LDA Brandenburg)

Stahnsdorfer Damm 77, 14532 Kleinmachnow

Telefon: 033203/356-0 | Telefax: 033203/356-49

E-Mail: [poststelle@lda.brandenburg.de](mailto:poststelle@lda.brandenburg.de)

Website: [www.lda.brandenburg.de](http://www.lda.brandenburg.de)

## 13. ÄNDERUNGEN DIESES ANHANGS

---

### 13.1 Aktualisierungen.

Wir können diesen Anhang von Zeit zu Zeit aktualisieren, um Änderungen unserer Verarbeitungstätigkeiten oder des geltenden Rechts widerzuspiegeln. Die Versionsnummer und das Wirksamkeitsdatum am Anfang dieses Anhangs geben die aktuelle Fassung an. Wesentliche Änderungen werden betroffenen Firmenkontakten, soweit angemessen, mitgeteilt.

## 14. KONTAKT

---

### 14.1 Kontakt für Datenschutzanfragen.

One World Corporate | Stadtpromenade 10, 03046 Cottbus, Deutschland | Telefon: [+49](tel:+4915164351892)

[15164351892](tel:+4915164351892) | E-Mail: [kasun@oneworldclassroom.de](mailto:kasun@oneworldclassroom.de) | Website: [www.oneworldclassroom.de](http://www.oneworldclassroom.de)

### 14.2 Sprache.

Dieser Anhang wird sowohl in deutscher als auch in englischer Sprache veröffentlicht. Die deutschsprachige Fassung ("Deutsche Fassung") ist die für Zwecke des deutschen Rechts und für jeden Kontakt mit einer deutschen Aufsichtsbehörde oder einem deutschen Gericht maßgebliche Fassung. Bei Abweichungen zwischen der englischen und der deutschen Fassung ist die deutsche Fassung maßgeblich.

## **One World Corporate**

Stadtpromenade 10, 03046 Cottbus, Deutschland

Telefon: [+49 15164351892](tel:+4915164351892) | E-Mail: [kasun@oneworldclassroom.de](mailto:kasun@oneworldclassroom.de) | Website: [www.oneworldclassroom.de](http://www.oneworldclassroom.de)

*Version 1.1 — ergänzt die allgemeine Datenschutzerklärung Version 1.5*